

Рассмотрено Председатель Совета учреждения <i>Якушкина</i> С.Н. Якушкина « <u>20</u> » <u>12</u> 202 <u>1</u>	Утверждаю Директор БОУ г. Омска «Гимназия 140» <i>Пазынич</i> О.А. Пазынич « <u>13</u> » <u>01</u> 202 <u>2</u>
--	---

ПОЛОЖЕНИЕ

об индивидуальном проекте учащихся 8 - 9 классов
 в бюджетном общеобразовательном учреждении города Омска
 «Гимназия № 140»

I. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями ФГОС ООО (Приказ Минобрнауки России от 31.05.2021 г. № № 287 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования”), основной образовательной программой основного общего образования БОУ г. Омска «Гимназия № 140».

Данное положение регламентирует деятельность БОУ г. Омска «Гимназия № 140» по организации работы над индивидуальным проектом учащихся (далее ИП).

Настоящее Положение рассматривается методическим советом гимназии, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, утверждается директором гимназии.

Проектная деятельность рассматривается как одна из форм организации учебного процесса и внеурочной деятельности, повышению у них мотивации к учебной деятельности и направленная на повышение качества образования в гимназии, демократизацию стиля общения педагогов и учащихся.

Индивидуальный проект представляет собой учебный проект, выполняемый учащимся в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей

знаний и видов деятельности, способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую).

Выполнение индивидуального проекта обязательно для каждого учащегося на уровне основного общего образования.

Невыполнение выпускником индивидуального проекта равноценно получению неудовлетворительной оценки. Учащийся имеет право на повторную защиту в сроки, установленные положением.

Защита индивидуального проекта является одной из обязательных составляющих материалов системы внутришкольного мониторинга образовательных достижений.

Результатом проекта является "зачет" или "незачет", которые выставляются в личное дело.

1. Цели организации работы над выполнением учащимся индивидуального проекта.

– Создание условий для формирования универсальных учебных действий учащихся, ИКТ-компетенций, развития творческих способностей, логического мышления и навыков исследовательской деятельности.

– Создание условий для демонстрации учащимися своих достижений, способности проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно- познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую и иную).

2. Задачи организации работы над выполнением учащимся индивидуального проекта.

– Обучать учащихся планированию (учащийся должен уметь чётко определить цель, описать шаги по её достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы).

– Формировать у учащихся навыки сбора и обработки информации, материалов

(уметь выбрать подходящую информацию, правильно её использовать).

- Развивать умения анализировать, творчески и критически мыслить.
- Развивать умение составлять письменный отчет о самостоятельной работе над проектом (составлять план работы, четко оформлять и презентовать информацию, иметь понятие о библиографии).
- Формировать и развивать навыки публичного выступления.
- Формировать позитивное отношение к своей деятельности (проявлять инициативу, выполнять работу в срок в соответствии с установленным планом).
- Укреплять взаимодействие с семьей обучающегося, повышать заинтересованность родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной педагогической деятельности со школой.

3. Организация выполнения учащимся индивидуального проекта

При определении тематического поля проекта можно опираться, например, на потребности человека в различных областях жизнедеятельности: школа, дом, досуг, отдых, общественно полезная деятельность, производство и предпринимательство, общение. При этом основополагающим принципом должна стать самостоятельность выбора обучающегося – основа для формирования его ответственности за процесс и результат работы.

Проект может носить предметную, метапредметную, межпредметную направленность.

- Руководителем проекта может являться учитель-предметник, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, родители.
- Для организации проектной деятельности каждый учитель-предметник, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, родитель определяет тематику проектов.
- Темы проектов могут предлагаться и учениками. Тема, предложенная учеником, согласуется с руководителем проектной деятельности в данной области.
- Учащиеся сами выбирают тему проекта и руководителя. Каждый учитель-предметник, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, родитель

может курировать не более 5-ти проектов.

- Классный руководитель контролирует занятость учащихся в проектной деятельности, информирует родителей о выборе темы проекта учащимися.
- Приказом директора гимназии утверждаются темы и руководители индивидуальных проектов на основании заявлений учащихся (Приложение № 1).
- План реализации проекта разрабатывается обучающимся совместно с руководителем проекта.
 - Защита учащимися проектов проходит в четвертой четверти.
 - В индивидуальном порядке защита проекта может быть перенесена на иные сроки.

4. Этапы и примерные сроки работы над проектом

Работа над проектом должна осуществляться в соответствии с индивидуальным планом (Приложение №2).

Процедура работы над проектом состоит из 4-х этапов.

1. Подготовительный этап:

- выбор темы.

Тематика индивидуального проекта непосредственно связана с постановкой проблемы проекта.

2. Планирование:

- а) уточнение темы проекта, её конкретизация;
- б) определение и анализ проблемы (важная ступень в процессе выполнения проекта – поиск проблемы. Найти проблему, которую можно исследовать и которую хотелось бы разрешить. Нужно четко сформулировать проблему проекта.);
- в) постановка цели и задач проекта;
- г) определение объекта и предмета, гипотезы (для исследовательского проекта);
- д) выбор методов решения задач проекта/ исследования;
- е) определение способа представления результатов (формы проекта);
- ж) поиск оптимального способа достижения цели проекта (анализ альтернативных

решений), построение алгоритма деятельности;

- з) определение источников необходимой информации;
-) составление плана реализации проекта: пошаговое планирование работы.

3. Основной практический этап

- а) сбор и изучение информации;
- б) поэтапное выполнение задач проекта;
- в) систематизация материалов (фактов, результатов) в соответствии с целями работы,
- г) промежуточные отчеты, текущий контроль качества составления проекта;
- д) внесение (при необходимости) изменений в разработку проекта;
- е) оформление результатов.

4 Заключительный этап

- а) подготовка презентационных материалов;
- б) защита/презентация проекта;
- в) оценка качества выполнения проекта.

Сроки выполнения проекта:

Проект должен быть выполнен в течение учебного года:

- Подготовительный этап – сентябрь;
- Планирование – октябрь-ноябрь;
- Выполнение проекта и оформление результатов – декабрь – март;
- Доработка проекта и подготовка к публичной защите индивидуального проекта – апрель;
- Защита проектов – май.

5. Типы индивидуальных проектов учащихся

Индивидуальный проект учащихся может быть:

- **Практико-ориентированный проект** нацелен на социальные интересы самих участников проекта или внешнего заказчика. Важно оценить реальность использования продукта на практике и его способность решить поставленную проблему. Продукт заранее определен и может быть использован в жизни класса, гимназии, микрорайона,

города, государства: макет/ модель / прибор; бизнес-план; транспарант; дизайн помещений; учебные пособия, инструкции, памятки, рекомендации и т.д.

- **Исследовательский проект** по структуре напоминает подлинно научное исследование. Он включает обоснование актуальности избранной темы, обозначение задач исследования, обязательное выдвижение гипотезы с последующей ее проверкой, обсуждение полученных результатов. При этом используются методы современной науки: лабораторный эксперимент, моделирование, социологический опрос и другие. Возможные продукты: результат исследования, оформленные в виде презентаций, стенгазет, буклетов, коллекция, пакет рекомендаций, справочник.
- **Информационный проект** направлен на сбор информации о каком-то объекте, явлении с целью ее анализа, обобщения и представления для широкой аудитории. Выходом такого проекта часто является публикация в СМИ, в т.ч. в Интернете. Результатом такого проекта может быть и создание информационной среды класса или гимназии. Возможные продукты: Статистические данные, результаты опросов общественного мнения, обобщение высказываний различных авторов по какому-либо вопросу, представленные в виде журнала, газеты, альманаха, презентации.
- **Творческий проект** предполагает максимально свободный и нетрадиционный подход к оформлению результатов. Это могут быть альманахи, театрализации, подвижные игры, произведения изобразительного или декоративно-прикладного искусства, видеофильмы, литературные произведения, видеофильмы, акции, внеклассные занятия.
- **Игровой или Ролевой проект.** Разработка и реализация такого проекта наиболее сложна. Участвуя в нем, проектанты берут на себя роли литературных или исторических персонажей, выдуманных героев и т.п. Возможные продукты: мероприятие (игра, состязание, викторина, экскурсия и тому подобное).

6. Формы результатов(продуктов)индивидуальной проектной деятельности учащихся

6.1. Результат проектной деятельности обязательно должен иметь практическую направленность.

7. Структура, содержание и состав основных элементов индивидуального проекта

7.1. Структура и содержание индивидуального проекта:

№ п/п	Название раздела	Рекомендуемый объём	Состав и характеристика раздела
1	Титульный лист	1 страница	Приложение № 3
2	Оглавление	1 страница	название разделов и номера страниц (Приложение №4)
3	Введение включает в себя:	1-2 страницы	актуальность, выявление проблемы по теме, новизна (см. Рекомендации по написанию индивидуального проекта Приложение А)
	-актуальность	1 абзац (0,25 страницы)	объясняет, почему выбранная тема является важной и нужной. При формулировке актуальности стоит избегать личной оценки
	выявление проблемы	до 5 предложений -	схема формулирования проблемы состоит в сжатой формулировке ситуации, которая требует изменений
	объект исследования	<u>Пишется только для исследовательских проектов</u>	процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранные для изучения
	предмет исследования	<u>Пишется только для исследовательских проектов</u>	все то, что находится в границах объекта исследования в определенном аспекте рассмотрения
	цель проекта		конечный результат или продукт

	(исследования)		определенного проекта (исследования)
	задачи проекта (исследования)		определяют поэтапный план выполнения проекта (исследования)
	гипотеза исследования	Пишется только для исследовательских проектов	гипотеза возникает как возможный вариант решения проблемы.
	Методы, используемые для реализации задач		зависят от цели и предмета исследования: наблюдение, сравнение, эксперимент, анализ, синтез и т.д. (см. Рекомендации по написанию индивидуального проекта Приложение А)
	Тип проекта		Пункт 5 данного Положения.
	Краткий обзор литературных источников по теме проекта или проблеме исследования		Из каких источников была получена первоначальная информация по теме проекта (исследования)
4	Основная часть:	до 13 страниц (зависит от объёма введения и заключения)	Глава 1 Содержит итоги анализа литературы по теме исследования, её теоретическое обоснование. Структура главы 1: 1.1. . . . 1.2. . . . Глава 2

			<p>Практический этап работы, анализирует результаты в ходе эксперимента или исследования.</p> <p>Структура главы 2:</p> <p>2.1 . . .</p> <p>2.2 . . .</p>
	Заключение	до 1 страницы	<p>1. Практическая и теоретическая значимость.</p> <p>2. Апробация (только для проектов)</p> <p>3. Перспективы работы над данной темой (см. Рекомендации по написанию индивидуального проекта Приложение Б)</p>
Рекомендуемый объём без учёта титульного листа, оглавления - до 15 страниц			
6	Список литературы	Не менее 5 источников	Перечень использованной литературы, оформленной по ГОСТу (в том числе, интернет источников) (Приложение Б)
7	Приложения	Не более 10 страниц	Объём – не более 10 страниц. Это вспомогательные материалы: дополнительные схемы, таблицы, графики, фотографии и т.д., если они помогут лучшему пониманию полученных результатов.

7.2. Состав материалов готового индивидуального проекта

В состав материалов, которые должны быть подготовлены по завершению проекта для его защиты, в обязательном порядке включаются:

- выносимый на защиту продукт проектной деятельности, представленный в одной из описанных выше форм;
- паспортпроекта(приложение № 5);
- письменная работа проекта (разложена в папке постранично);
- компьютерная презентация индивидуального проекта (см. Рекомендации по написанию индивидуального проекта);
- лист допуска к защите (Приложение № 6);

8.Оформление индивидуального проекта

Индивидуальный проект должен быть надлежащим образом оформлен в соответствии с пунктом 7.1. данного положения и Таблицей № 1. Все листы проекта и приложения оформляются в папку-скоросшиватель.

Таблица 1. Требования к оформлению индивидуального проекта

Требование	Содержание требования
Параметры страницы	<p>Текст печатается на одной стороне листа белой бумаги</p> <p>Размер бумаги – А4 (297x210 мм).</p> <p>Ориентация страницы – книжная.</p> <p>Левое поле – 3 см.</p> <p>Верхнее поле – 2 см.</p> <p>Правое поле – 1,5 см.</p> <p>Нижнее поле – 2 см.</p> <p><u>Формат шрифта</u></p> <p>Шрифт – Times New Roman.</p> <p>Размер шрифта – 14 пт.</p> <p>Интервал – обычный.</p>

	<p><u>Формат абзаца</u></p> <p>Выравнивание – по ширине.</p> <p>Отступ слева – 0 см.</p> <p>Отступ справа – 0 см.</p> <p>Отступ первой строки – 1,25 см (пять знаков).</p> <p>Межстрочный интервал – 1,5.</p> <p>Интервал перед и после каждого абзаца – 0 пт.</p>
<p>Нумерация страниц</p>	<p>Страницы нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту (нумерация страниц Приложения включаются в общую нумерацию страниц).</p>
<p>Оформление структурных элементов</p>	<p>ОГЛАВЛЕНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛОВ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ, ПРИЛОЖЕНИЯ</p> <p>следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая, номеров разделы не имеют. Номера разделов и подразделов по тексту документа и в ОГЛАВЛЕНИИ должны совпадать.</p> <p>Главы и параграфы, пункты и подпункты следует нумеровать арабскими цифрами. Разделы (главы) записывают по центру. Главы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста, за исключением приложений.</p> <p>Расстояние между главой и параграфом – 1 интервал.</p> <p>Расстояние между параграфом и текстом – 1 интервал</p>
<p>Оформление приложений</p>	<p>Каждое приложение следует начинать с нового листа</p>

	<p>с указанием наверху справа «ПРИЛОЖЕНИЕ № ».</p> <p>После слова «ПРИЛОЖЕНИЕ № » следует цифра, обозначающая его последовательность, например, «ПРИЛОЖЕНИЕ № 1».</p> <p>Приложения обозначают цифрами по порядку.</p> <p>Приложения не нумеруются.</p>
Оформление ссылок	<p>Ссылки на использованные источники следует указывать порядковым номером библиографического описания источника в списке используемых источников.</p> <p>Порядковый номер ссылки заключают в квадратные скобки.</p> <p>Нумерация ссылок ведется арабскими цифрами [10, с.96].</p> <p>Ссылка на источник обязательна при использовании заимствованных из литературы данных, выводов, цитат, формул, таблиц и иллюстраций.</p>

Проект, не отвечающий требованиям, возвращается для доработки с учетом сделанных замечаний и предьявляется повторно.

9. Требования к защите индивидуального проекта.

Защита индивидуального проекта является обязательным элементом разработки проекта. Процедура защиты включает выступление обучающегося с представлением основных положений индивидуального проекта, обоснования выводов и предложений. На выступление отводится 5-7 минут. После завершения выступления члены комиссии могут задать вопросы по теме проекта, на которые необходимо ответить.

Текст выступления должен быть кратким, и соответствовать следующей схеме:

1) почему избрана эта тема (обоснование выбранной темы, доказательства её актуальности);

2) какой была цель исследования;

3) какие ставились задачи;

4) какие гипотезы проверялись;

5) какие использовались методы и средства исследования;

6) каким был план исследования;

7) какие результаты были получены;

8) описание возможностей применения продукта на практике в разных сферах деятельности;

9) указание на степень самостоятельности проделанной работы;

10) какие выводы сделаны по итогам исследования;

11) что можно исследовать в дальнейшем в этом направлении.

При выступлении учитывается эмоциональное воздействие на слушателей, правильность речи, артистичность, умение реагировать на вопросы, аргументируя свой ответ.

– Защита осуществляется в сроки определенные в пункте 4, что дает возможность публично представить результаты работы над проектами и продемонстрировать уровень овладения учащимися отдельными элементами проектной деятельности.

– Результаты выполнения проекта оцениваются по итогам рассмотрения комиссией представленного паспорта, представленного продукта, письменного текста проекта, устной презентации учащегося и отзыва руководителя.

10. Критерии оценки индивидуального проекта.

10.1. Экспертная комиссия оценивает уровень сформированности метапредметных планируемых результатов обучающихся, продемонстрированный ими в ходе выполнения индивидуального итогового проекта на основании рассмотрения

представленного продукта.

6.2. Индивидуальный итоговый проект оценивается по критериям:

1. **Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению** проявляющаяся в умении ставить проблему и выбрать адекватные способы её решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, модели, макета, объекта, творческого решения и т.п. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий.
- 2 **Сформированность предметных знаний и способов действий**, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий.
- 3 **Сформированность регулятивных действий**, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.
- 4 **Сформированность коммуникативных действий**, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы.

10.3. Оценивание планируемых результатов обучающегося в ходе защиты индивидуального итогового проекта происходит в соответствии с критериями оценки индивидуального итогового проекта руководителем проекта и членами экспертной комиссии, которые отображаются в карте оценки.

10.4. Оценка проекта комиссией происходит по критериям (Приложение 7). «Зачёт» выставляется при получении 6 и более баллов.

11. Права и обязанности сторон

11.1. Функциональные обязанности заместителя директора, курирующего организацию выполнения учащимися индивидуального проекта

В функциональные обязанности заместителя директора, курирующего организацию выполнения учащимися индивидуального проекта, входят следующие:

- Оказание методической и консультационной помощи педагогам гимназии, осуществляющим проектную деятельность, ведение мониторинга качества обученности учащихся.
- Решение вопросов по установке необходимого для ведения проектной деятельности программного обеспечения.
- Проведение консультаций в ходе проектной деятельности.
- Контроль над деятельностью руководителей индивидуальных проектов по их выполнению учащимися.
- Рассматривает вопросы стимулирования руководителей проектов.

11.2. Функциональные обязанности руководителя индивидуального проекта учащегося

К функциональным обязанностям руководителя индивидуального проекта учащегося относятся:

- Оказание методической и консультационной помощи в выборе проблемной области, постановка задач, формулировка темы, идеи и разработка сценария проекта исходя из существующих возможностей и ресурсов.
- Оказание методической и консультационной помощи в детализации отобранного содержания, структурирование материала проекта, определение примерного объема проекта.
- Составляет краткий отзыв о проекте.
- Координация деятельности участника проекта, обеспечение постоянного контроля за ходом и сроками производимых работ.
- Своевременное внесение в журнал проектной деятельности проведенных консультационных часов.

Журнал проектной деятельности заполняет каждый руководитель проектной деятельности, сдает на проверку заместителю директора один раз в конце месяца.

Дата	Фамилия учащегося	Консультации по этапам проекта	Количество часов

– Выявление недоработок, определение путей устранения выявленных недостатков, оказание помощи учащемуся в подготовке к презентации проектов.

– Обеспечение соблюдения сроков выполнения учащимися проекта.

11.3. Функциональные обязанности классного руководителя учащихся, выполняющих индивидуальный проект

– Классный руководитель осуществляет контроль 100% охвата детей проектной деятельностью.

– Координирует взаимодействие родителей, руководителей проектов и учащихся с целью успешного выполнения последними индивидуальных проектов.

11.4. Обучающийся должен:

– выбрать тему индивидуального проекта;

– посещать консультации;

– ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя индивидуального проекта:

– подготовить проект и публично его защитить;

имеет право:

- на консультацию и информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения индивидуального;

- использовать для выполнения индивидуального образовательного проекта ресурсы гимназии.

Обучающийся, не представивший установленный срок индивидуального проекта или не защитивший его по неуважительной причине, считается имеющим академическую задолженность.

11.5. Роль родителей в выполнении учащимся индивидуального проекта

– На всех этапах выполнения учащимся индивидуального проекта роль родителей заключается в оказании своим детям помощи, то есть не возложение на себя выполнение работы детей над проектом, а проявление заинтересованности, помощи советом, сбором информации.

Приложение № 1

Директору БОУ г. Омска «Гимназия №
140»

О.А. Пазыныч

(ФИО полностью)

ученика _____ класса

тел.:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Для выполнения индивидуального проекта в период 202_ -202_ учебного года

прошу закрепить за мной тему индивидуального проекта:

по предмету: _____

и назначить руководителем индивидуального проекта

(Ф.И.О.)

Ученик:

(Подпись)

(Ф.И.О.)

« »

2022 года

Руководитель индивидуального проекта:

(Подпись)

(Ф.И.О.)

Индивидуальный план выполнения проекта

Ф.И.О. обучающегося _____

Тема _____

Этапы	Виды деятельности	Планируемая дата исполнения	Дата фактически	Подпись руководителя
Подготовка	Выбор темы индивидуального проекта	Сентябрь		
Планирование работы	Формулировка цели, задач; определение и анализ проблемы; определение объекта и предмета, гипотезы (для исследовательского проекта); Выбор средств и методов решения задач; Определение последовательности и сроков работ; определение источников необходимой информации; составление пошагового планирования работы	Октябрь-Ноябрь		
Практический этап	Сбор и изучение информации поэтапное	Декабрь-Март		

	<p>выполнение задач проекта; систематизация материалов в соответствии с целями работы; внесение изменений (при необходимости) промежуточные отчёты; оформление результатов</p>			
<p>Заключительный этап</p>	<p>Подготовка презентационных материалов; Защита проекта Оценка качества выполнения проекта</p>	<p>Апрель- Май</p>		

бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Гимназия 140»

Проект
(информационный, творческий, исследовательский,
практико- ориентированный, ролевой)

Тема _____

Предметная область _____

Выполнил (а) ученик (ца) _____ класса

ФИ

Руководитель: учитель _____ ФИО

Омск

20_____

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение	1
Глава1. Название главы	2
1.1. Название параграфа.....	3
1.2. Название параграфа.....	4
Глава2. Название главы	5
2.1. Название параграфа	6
2.2. Название параграфа.....	7
Заключение.....	11
Список использованных источников и литературы	12
Приложение	

Паспорт проектной работы

Название проекта	
Руководитель	
Учебный предмет, в рамках которого проводилась работа по проекту	
Учебные дисциплины близкие к теме проекта	
Тип проекта	
Цель проекта	
Задачи проекта	
Вопросы проекта (3-4 проблемных вопроса, на которые необходимо ответить в ходе его выполнения)	
Необходимое оборудование	
Актуальность проекта, значимость на уровне Гимназии, социума, личностная ориентация .	
Предполагаемый продукт	
Список информационных материалов	
Допуск к защите (краткий отзыв руководителя)	

Лист допусков к защите

Этап проектной деятельности	Самостоятельно выполнил	Выполнил с помощью учителя	Выполнил учитель
1. Проблематизация, выбор темы			
2. Целеполагание, планирование (постановка задач)			
3. Реализация (соблюдение этапов, сроков, самостоятельная корректировка)			
4. Оформление письменной части проекта			

Примечание: допуск ставится при наличии не более двух отметок в колонке «Выполнил учитель». В случае недопуска учащийся должен изменить проблематику выбранной темы или тему.

Оценочный лист ИП

По 1 баллу за каждый пункт, 0 баллов – не соответствие.

«Зачёт» выставляется при получении 6 и более баллов.

ФИО, класс	Оформле ние работы	Эксперт 1	Эксперт 2	Эксперт 3
	Соответствие проектам методическим рекомендациям/ положению			
	Представлены две главы, введение, заключение, литература, приложения			
	Правильно оформлен титульный лист проекта			
	Проект скреплен в папку			
	Содержит практическую/исследовательскую часть (от типа проекта)			
	Содержание выступления			
	Приведены необходимые примеры и аргументы, результаты, исследования.			
	Изложение текста без чтения по написанному (возможны план или тезисы)			
	Оригинальности яркостью оформления презентации			
	Соблюдение регламента			
	Наглядное представление продукта			
	Знание предмета, своей темы			
	Ответы на вопросы			
	Общественная оценка эксперта			
Рекомендации экспертов:				
	Решение (зачёт\незачёт)			

